

कार्यालय जनपद पंचायत बाजना, जिला रतलाम (म.प्र.)

सूचना के अधिकार अधिनियम 2005

(17 बिन्दुवार विवरण)

बिन्दु क्र. 1

(क) म.प्र. पंचायत राज एवं ग्राम स्वराज अधिनियम 1993 की धारा 50 के प्रावधानों में उल्लेखित कृत्य अनुसार संस्था का कार्य मुख्यतः अधिनियम और उसके अधीन नियमों के उपबन्धों एवं ऐसे साधारण या विशेष आदेशों के जो राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किये जाए, अध्याधीन रहते हुए, जनपद पंचायत का यह कर्तव्य है कि वह जनपद पंचायत निधि में गुंजाइस हो खण्ड में निम्नलिखित कार्य के लिये युक्तियुक्त व्यवस्था करेगी ।

(ख) आदिम जाति कल्याण विभाग के अन्तर्गत संचालित आदिवासी विकास आयुक्त के निर्देशों के परिपालन में स्कूली शिक्षा (प्राथमिक/माध्यमिक) का संचालन क्षेत्र में संचालित छात्रावास, आश्रम का नियंत्रण एवं पर्यवेक्षण ।

अ. रोजगार मूलक -

(अधोसंरचना निर्माण के साथ ग्रामीण मजदूरों को रोजगार उपलब्ध कराना)

1. सम्पूर्ण ग्रामीण रोजगार योजना ।
2. विधायक स्थानीय क्षेत्र विकास कार्यक्रम ।
3. सांसद स्थानीय क्षेत्र विकास कार्यक्रम ।
4. 12वा वित्त आयोग ।
5. जनभागीदारी योजना ।
6. विशेष केन्द्रीय सहायता ।

ब) हितग्राही मूलक :-

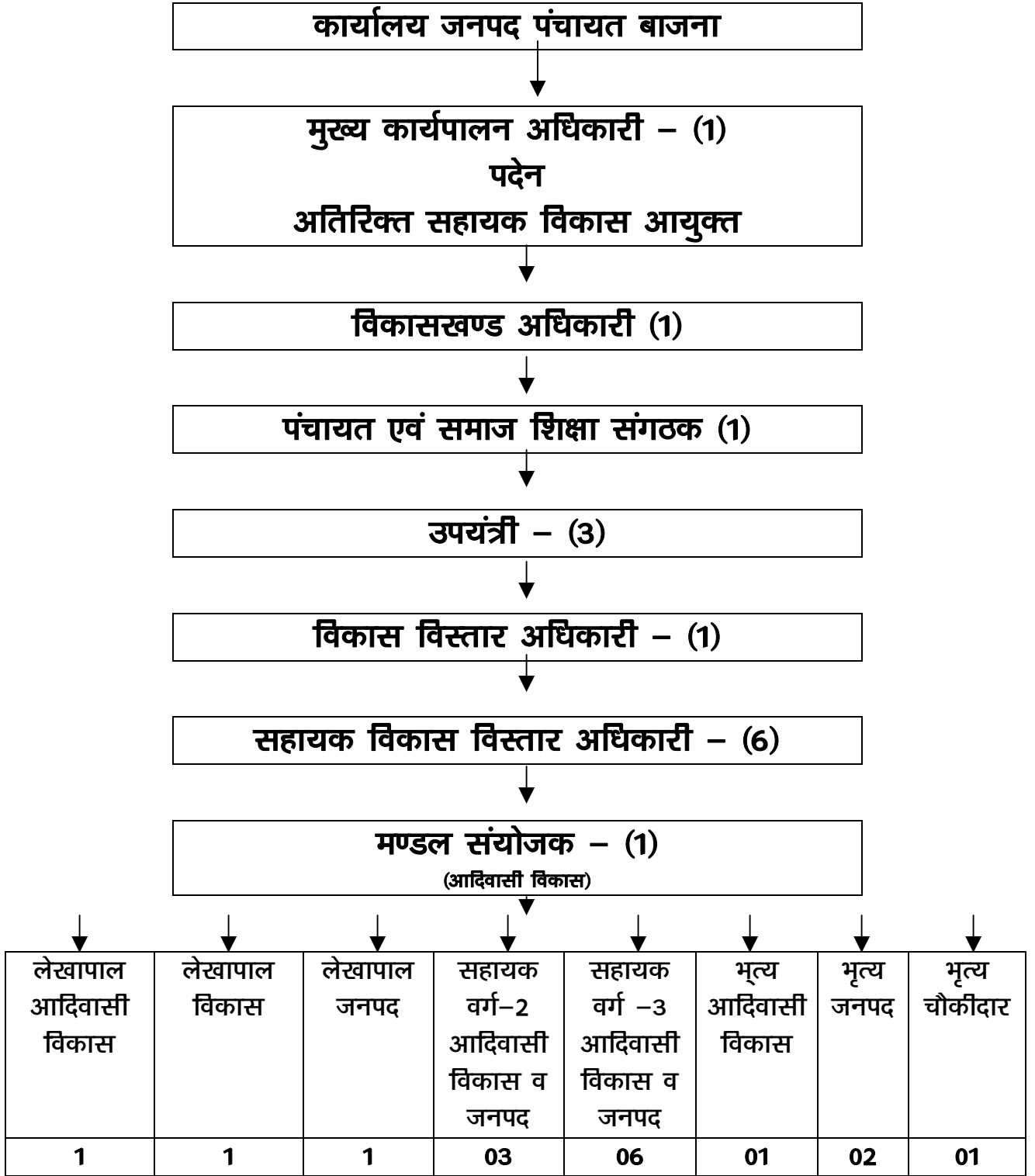
1. स्वर्ण जयन्ति ग्राम स्वरोजगार योजना
अ. स्वयं सहायता समूहों का गठन ।
ब. स्वयं सहायता समूहों को रोजगार उपलब्ध कराना ।
2. इंदिरा आवास योजना
अ. नवीन आवास
ब. आवास उन्नयन
3. सामाजिक सुरक्षा पेंशन योजना ।
4. राष्ट्रीय परिवार सहायता योजना ।
5. राष्ट्रीय मातृत्व कल्याण योजना ।
6. समग्र स्वच्छता अभियान ।
7. विकलांग छात्रवृत्ति ।

स. अन्य कार्य -

1. राज्य सरकार या जिला पंचायत के अनुमोदन से कोई अन्य कृत्य करना ।

बिन्दु क्रं. 1

प्रशासनिक प्रतिवेदन में सामान्यतया कार्यालय का संरचनात्मक ढांचा :-



बिन्दु क्र. 2 -

कार्यालय मे पदस्थ अधिकारियो के नाम, पदनाम, कर्तव्य, तथा परिलब्धियाँ संबंधित जानकारी

क्र.	नाम	पद	परिलब्धियाँ	कर्तव्य
1.	आर.बी.एस. डण्डौतिया	मुख्य कार्यपालन अधिकारी पदेन अतिरिक्त सहायक विकास आयुक्त	6500-10500 (6650+डीए अन्य)	प्रभारी अधिकारी जनपद पंचायत
2.	एम.एल. भट्ट	पंचायत एवं समाज शिक्षा संगठक	5000-8000 (7100+डीए+अन्य)	मुख्य कार्यपालन अधिकारी की अनुपस्थिति में प्रभारी अधिकारी का दायित्व निर्वहन, ग्राम पंचायतों का निरीक्षण, आडिट तामिली, विभागीय योजनाओं का पर्यवेक्षण, विकलांग छात्रवृत्ति बकाया वसूली, सिटीजन चार्टर, सूचना का अधिकार एवं अन्य कार्य ।
3.	ओ.पी. जोशी	विकास विस्तार अधिकारी	4500-7000	पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग की गतिविधियों का संचालन, कार्यालय द्वारा सौंपे गये कार्यों का संचालन ।

क्र.	नाम	पद	परिलब्धियाँ	कर्तव्य
4.	एन.एस.सिसौदिया	उपयंत्री	8000-13500 (9100+डीए+अन्य)	निर्माण कार्यो का प्राक्कलन करना तकनिकी मार्गदर्शन / मूल्यांकन करना / पूर्णता: प्रमाण पत्र तैयार करना (वर्तमान में ग्रामीण यांत्रिकी सेवा में संलग्नीकरण)
5.	हेमन्त जोशी	उपयंत्री	8000-13500	वर्तमान में निलम्बित
6.	एम.एल.भट्ट	उपयंत्री	8000-13500	मूल्यांकन करना / पूर्णता: प्रमाण पत्र तैयार करना (वर्तमान में सिंचाई विभाग से संलग्नीकरण)
7.	शिवलाल गोस्वामी	सहायक विकास विस्तार अधिकारी	4500-7000 (6875/+डीए+अन्य)	स्वर्ण जयंति / ग्राम स्वरोजगार योजना एवं पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग की गतिविधियों का संचालन ।
8.	बालाराम परिहार	सहायक विकास विस्तार अधिकारी	4500-7000 (6875 +डीए)	-तदैव-
9.	हेमन्त होल्कर	सहायक विकास विस्तार अधिकारी	4000-6000 (6000 +डीए)	-तदैव-
10.	दुर्गाशंकर जग्नवाल	सहायक विकास विस्तार अधिकारी	4000-6000 (5700 +डीए)	-तदैव-

क्र.	नाम	पद	परिलब्धियाँ	कर्तव्य
11.	गजेन्द्र जोशी	लेखापाल आदिवासी विकास	4000-6000 (5500+डीए)	कार्यालयीन कर्मचारी एवं शिक्षा स्थापना संबंधी कार्य का निर्वहन ।
12.	संजय जपथापी	लेखापाल (विकास)	4000-6000 (5200 +डीए)	कार्यालयीन लेखा एवं स्कूली लेखा का निर्वहन / विभागीय कार्य / आडिट संबंधी कार्य / विशेष केन्द्रीय सहायता के कार्यों का संचालन ।
13.	मदनसिंह सिसोदिया	सहायक वर्ग-2 जनपद पंचायत	4000-6000 (4800+डीए)	जनपद पंचायत लेखा / आडिट / स्थापना / सम्पूर्ण ग्रामीण रोजगार योजना / जनपद स्तर / विधायक सांसद / जन भागीदारी के कार्यों का संधारण
14.	कन्हैयालाल मईडा	सहायक वर्ग -2 (आदिवासी विकास)	4000-6000 (4900+डीए)	छात्रावास / मध्यान्ह भोजन / स्कूली शिक्षा संबंधी कार्यों का निर्वहन ।
15.	रतनलाल मईडा	सहायक वर्ग-3 (आदिवासी विकास)	3050-4590 (4350+डीए)	छात्रावास संबंधी बैठकों का निर्वहन
16.	मल्हार बक्षी	सहायक वर्ग-3 (जनपद)	3050-4590 (3575+डीए)	इंदिरा आवास योजना, पेयजल परिवहन, एस. जी.एस.वाय / सूचना के अधिकार / सीटीजन चार्टर के कार्यों का निर्वहन करना, सम्पूर्ण ग्रामीण रोजगार योजना 22.5प्रतिशत कार्यों का निर्वहन

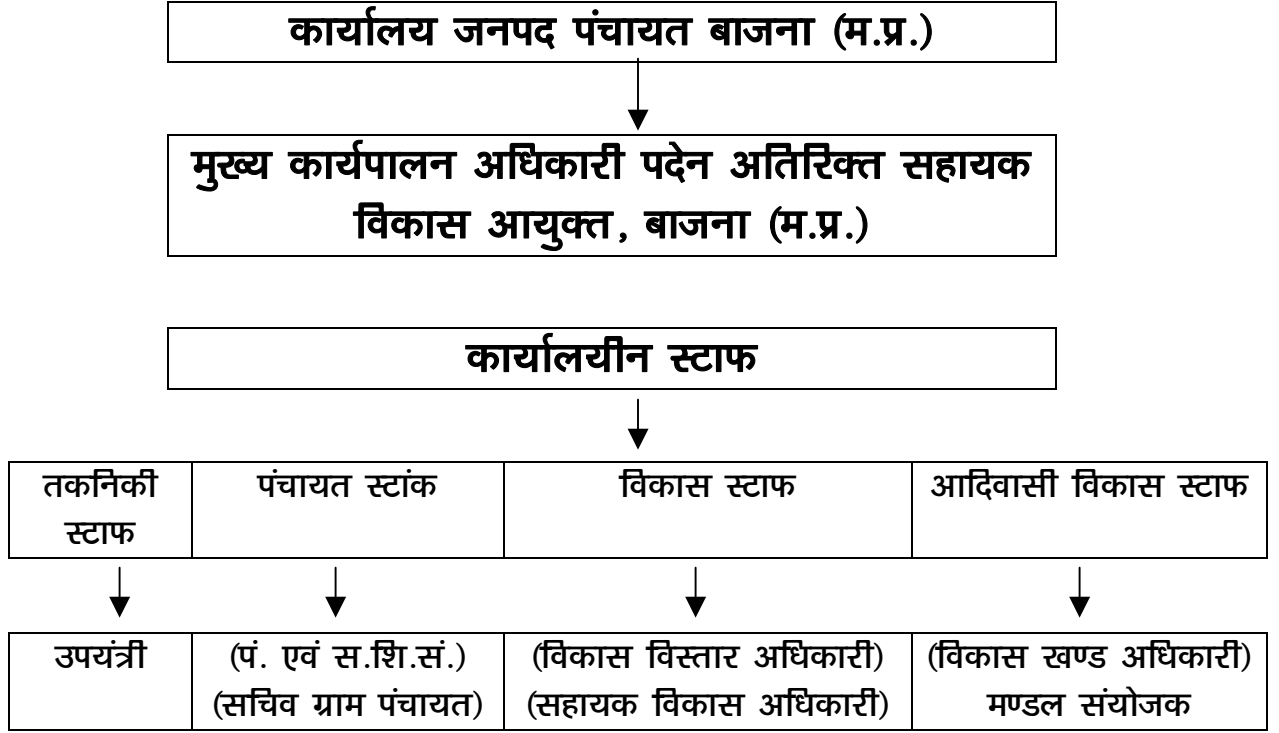
क्र.	नाम	पद	परिलब्धियाँ	कर्तव्य
17.	सुश्री अर्चना जपथापी	सहायक वर्ग -3 (जनपद)	3050-4590 (3875+डीए)	सामाजिक सुरक्षा वृद्धावस्था पेंशन, परिवार सहायता, शिक्षाकर्मी स्थापना विकलांग छात्रवृत्ति पेंशन, सम्पूर्ण ग्रामीण रोजगार योजना, ग्राम पंचायत के स्तर के कार्यो का निर्वहन ।
18.	कमलेश पाटीदार	सहायक वर्ग-3 (जनपद)	3050-4590 (3050+डीए)	बीपीएल संबंधी राशन कार्ड, ग्राम पंचायत स्तर जन्म मृत्यु के कार्यो का एवं अन्य कार्यो का निर्वहन ।
19.	लालसिंह	भृत्य (जनपद)	2550-3200 (3200 +डीए)	कार्यालय की साफ सफाई एवं डाक वितरण करना ।
20.	बद्रीलाल देवदा	भृत्य जनपद	2550-3200 (2720 +डीए)	-तदैव-
21.	कमल बरतिया	भृत्य आदिवासी	2550-3200 (2720 +डीए)	-तदैव-
22.	अशोक कुमार माली	चौकीदार आदिवासी विकास	2550-3200 (2550 +डीए)	रात्रिकालीन कार्यालय की चौकीदारी ।

बिन्दु क्रमांक - 03

कार्यालय में अपनाई जा रही निर्णय प्रक्रिया -

- अ. पंचायती राज संस्थाओं को जो अधिकार प्रत्यायोजित किये गये है, उसके तहत नियमानुसार जनपद पंचायत की सामान्य सभा एवं समितियों में विचार विमर्श पश्चात् निर्णय लेने के उपरांत उसका क्रियान्वयन किया जाता है ।
- ब. नस्ती खोलने की प्रक्रिया शाखा लिपिक द्वारा नस्ती तैयार कर कार्यालय प्रमुख को प्रस्तुत की जाती है एवं नस्ती पर अंतिम निर्णय कार्यालय प्रमुख द्वारा दिया जाता है ।

स. आदिम जाति कल्याण विभाग द्वारा संचालित संस्थाओं / छात्रावासों का संचालन / नियंत्रण / प्राप्त प्रगति प्रतिवेदनों का संकलन ।



द. कार्यालय में उपयोग होने वाले तथा उपलब्ध अधिनियम, नियम, रेग्यलेशन, मेनुअल सूची निम्नवत है -

- 1) अधिनियम - म.प्र. पंचायत राज एवं स्वराज अधिनियम 1993 ।
 - 2) सम्पूर्ण ग्राम स्वरोजगार योजना शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश ।
 - 3) स्वर्ण जयंती ग्राम स्वरोजगार योजना शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश ।
 - 4) इंदिरा आवास योजना शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश ।
 - 5) राष्ट्रीय परिवार सहायता योजना शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश ।
 - 6) सामाजिक सुरक्षा, वृद्धावस्था पेंशन शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश ।
 - 7) मत्स्य पालन शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश ।
- इ) कार्यालय में प्रमुख रूप से स्थापना/लेखा/निर्माण पंजी/बैठको कि कार्यवाही पंजीया/लाभान्वित हितग्राहियों यथा इंदिरा आवास. राष्ट्रीय वृद्धावस्था पेंशन, सामाजिक सुरक्षा पेंशन,

राष्ट्रीय परिवार सहायता, स्वर्ण जयंती ग्राम स्वरोजगार योजना में लाभांवित हितग्राहियों की पंजी एवं सूची उपलब्ध है ।

बिन्दु क्रमांक - 4

कार्यालय के द्वारा समय सीमा में कार्य निपटाने, गुणवत्ता तथा मात्रा संबंधी मापदण्ड तय किए जाने संबंधी जानकारी :-

कार्यालय में विभिन्न योजनाओं को समय-सीमा में म.प्र. शासन द्वारा जारी सिटीजन चार्टर के अनुसार सम्पादित किया जाता है ।

बिन्दु क्रमांक - 5

कार्यालय में उपयोग होने वाले उपलब्ध अधिनियम, संबंधी विवरण :-

लोक प्राधिकारी के पास निम्न दस्तावेज उपलब्ध है -

1. अधिनियम - म.प्र. पंचायत राज एवं ग्राम स्वराज अधिनियम 1993
2. सम्पूर्ण ग्राम स्वरोजगार योजना शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश ।
3. स्वर्ण जयंती गाम स्वरोजगार योजना शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश ।
4. इंदिरा आवास योजना शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश ।
5. राष्ट्रीय परिवार सहायता योजना शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश ।
6. सामाजिक सुरक्षा, वृद्धावस्था पेंशन शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश ।
7. मत्स्य पालन शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश ।
8. कार्यालय में अधिकारियों एवं कर्मचारियों के मध्य कार्यविभाजन की जानकारी ।
9. अन्य अभिलेख बिन्दु क्रमांक - 2 में वर्णित कार्य विभाजन अनुसार संबंधितों के पास उपलब्ध रहेगे ।
10. म.प्र. पंचायत (कार्यवाही निरीक्षण) नियम 1995 ।
11. आ.जा.क विभाग से प्रदत्त निर्देश ।

बिन्दु क्रमांक - 5

कार्यालय में संधारित किये जाने वाले विभिन्न अभिलेखों की जानकारी एवं उसका वर्गीकरण

1. जनपद पंचायत मासिक बैठक पंजी ।
2. स्थायी समितियों की बैठक पंजी ।
3. ग्राम पंचायत सचिव की मासिक बैठक ।
4. योजनावार केश बुके :-
 - अ. योजनामण्डल
 - ब. सम्पूर्ण ग्रामीण रोजगार योजना ।
 - स. समग्र स्वच्छता
 - द. राष्ट्रीय परिवार सहायता ।
 - इ. सामाजिक सुरक्षा पेंशन ।
 - र. मध्याह्न भोजन ।
 - ल. परियोजना मद ।
 - क. आदिवासी विकास (वेतन)
 - ख. जन भागीदारी योजना ।

(ब) पंजीयों

- अ. वेतन वृद्धि पंजी
 - ब. वेतन बिल पंजी
 - स. आकस्मिक अवकाश पंजी
 - द. उपस्थिति पंजी
 - ल. लेखन सामग्री पंजी
 - र. अनुदान पंजी
 - य. चेक वितरण पंजी
 - न. खाद्यान स्टॉक पंजी
- क. योजनावार हितग्राहियों की सूची जैसे -

इंदिरा आवास, परिवार सहायता, सामाजिक सुरक्षा / वृद्धावस्था पेंशन/विकलांग
छात्रवृत्ति / राष्ट्रीय परिवार सहायता ।

बिन्दु क्रमांक - 7

परामर्श दात्री समितियों की संरचना जिसके सदस्य जनप्रतिनिधि है उनके संबंध में वांछित जानकारी

जनपद पंचायत बाजना के लिये गठित निर्वाचित निकाय का विवरण

- संस्था का नाम - जनपद पंचायत बाजना
- संस्था का प्रकार - निर्वाचित एवं पदेन सदस्य द्वारा ।
- संस्था का परिचय - त्रिस्तरीय पंचायती राज व्यवस्था अन्तर्गत मध्यस्तर की पंचायत
- संस्था की भूमिका - निर्वाचित एवं पदेन सदस्यों द्वारा पंचायत राज अधिनियम के प्रावधानों के तहत निर्णय, समीक्षा ।
- स्वरूप एवं वर्तमान - निर्वाचित, कुल सदस्य संख्या 20 निर्वाचित 13 पदेन सदस्य सदस्य

क्र.	पदाधिकारी का नाम एवं पिता/पति का नाम एवं पता	निर्वाचित क्षेत्र क्र.	पदनाम
1.	सवीता महेन्द्रसिंह देवदा बाजना	13	अध्यक्ष जनपद पंचायत बाजना
2.	नासिर मिर्जा, रावटी	16	उपाध्यक्ष जनपद पंचायत बाजना
3.	शांतिलाल नाथुजी, झरनिया	01	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
4.	कांतु बालुजी, पाडलिया घाटा	02	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
5.	मदुल - हीरा, करबलखोरा	03	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
6.	नाहरसिंह कटारा, भडानकला	04	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
7.	नागजी - बढीया, रतनगढपीठ	05	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
8.	लक्ष्मी - प्रभुलाल, हालीवाडाचरपोटा	06	सदस्य जनपद पंचायत बाजना

क्र.	पदाधिकारी का नाम एवं पिता/पति का नाम एवं पता	निर्वाचित क्षेत्र क्र.	पदनाम
9.	गोवर्धन – पारगी, घोडाखेडा	07	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
10.	मीरा – भूरिया, बाजना	08	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
11.	मालुडी – वागजी, गढीगमना	09	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
12.	प्रकाश – वरसिंह, पाटी का माल	10	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
13.	धापुबाई – धीरेन्द्र, देवली	11	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
14.	हिरालाल बिलजी, बाजना	12	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
15.	सुल्तान शुक्ला, भेरुघाटी	14	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
16.	सीता देवदा, नायन	15	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
17.	नवीन – विज्जया, बिलडी	17	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
18.	सागुडी – मानसिंह, रानीसिंग	18	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
19.	गौतम – कचरा, जाबड	19	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
20.	जगदीश मईडा, तम्बोलिया	20	सदस्य जनपद पंचायत बाजना

मुख्य अधिकारी का नाम	-	आर.बी.एस. डण्डौतिया मुख्य कार्यपालन अधिकारी एवं पदेन अतिरिक्त सहायक विकास आयुक्त ।
मुख्य कार्यालय	-	जनपद पंचायत बाजना जिला रतलाम रोड बाजना
बैठक की आपूर्ति	-	प्रतिमाह न्यूनतम एक
क्या बैठक में जनता भाग ले सकती है ?	-	नहीं
क्या बैठक का कार्यवृत्त तैयार किया जाता है ।	-	हाँ
क्या जनता बैठक का कार्यवृत्त प्राप्त कर सकती है ।	-	हाँ, सूचना के अधिकार के तहत अवलोकन एवं प्रतिलिपि प्राप्त करना ।

बिन्दु क्रमांक - 08

कार्यालय के अन्तर्गत आने वाले बोर्ड परिषद एवं समितियों के सदस्यों एवं गठन संबंधी जानकारी ।

जनपद पंचायत की सामान्य सभा के सदस्यों द्वारा समस्त निर्णयों में भागीदारी है ।

सदस्य

क्र.	पदाधिकारी का नाम एवं पिता/पति का नाम एवं पता	निर्वाचित क्षेत्र क्र.	पदनाम
1.	सवीता महेन्द्रसिंह देवदा बाजना	13	अध्यक्ष जनपद पंचायत बाजना
2.	नासिर मिर्जा, रावटी	16	उपाध्यक्ष जनपद पंचायत बाजना
3.	शांतिलाल नाथुजी, झरनिया	01	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
4.	कांतु बालुजी, पाडलिया घाटा	02	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
5.	मदुल - हीरा, करबलखोरा	03	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
6.	नाहरसिंह कटारा, भडानकला	04	सदस्य जनपद पंचायत बाजना

7.	नागजी - बढीया, रतनगढपीठ	05	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
8.	लक्ष्मी - प्रभुलाल, हालीवाडाचरपोटा	06	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
9.	गोवर्धन - पारगी, घोडाखेडा	07	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
10.	मीरा - भूरिया, बाजना	08	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
11.	मालुडी - वागजी, गढीगमना	09	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
12.	प्रकाश - वरसिंह, पाटी का माल	10	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
13.	धापुबाई - धीरेन्द्र, देवली	11	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
14.	हिरालाल बिलजी, बाजना	12	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
15.	सुल्तान शुक्ला, भेरुघाटी	14	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
16.	सीता देवदा, नायन	15	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
17.	नवीन - विज्जया, बिलडी	17	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
18.	सागुडी - मानसिंह, रानीसिंग	18	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
19.	गौतम - कचरा, जाबड	19	सदस्य जनपद पंचायत बाजना
20.	जगदीश मईडा, तम्बोलिया	20	सदस्य जनपद पंचायत बाजना

समितियों के सदस्यो के नाम -

अध्यक्ष - सविता महेन्द्रसिंह देवड़ा
उपाध्यक्ष - नासिर मिर्जा
सभापति - स्थाई समितियाँ :-

- | | | | |
|----|--|---|----------------------|
| 1. | सामान्य प्रशासन समिति | - | श्रीमती सविता देवदा |
| 2. | शिक्षा समिति | - | श्री नासिर मिर्जा |
| 3. | कृषि समिति | - | श्री गोवर्धन वेलजी |
| 4. | संचार एवं सकर्म समिति | - | श्री सुल्तान सुखला |
| 5. | सहकारिता एवं उद्योग समिति | - | श्री शांतिलाल नाथु |
| 6. | स्वास्थ्य महिला
एवं बाल विकास समिति | - | श्रीमती सीताबाई भंवर |
| 7. | वन समिति | - | श्री नाहरसिंग मलीया |

आम जनता/जन प्रतिनिधियों के परामर्श एवं भागीदारी हेतु ग्राम सभाओं का आयोजन ग्राम स्तर पर करने की व्यवस्था है । निम्न योजनाओं में इनका परामर्श लिया जा रहा है । :-

1. रोजगार मूलक -

योजना का नाम	अधिकार का विवरण	निर्णय लेने का अधिकार
सम्पूर्ण ग्रामीण रोजगार योजना (ग्राम पंचायत स्तर)	निर्माण कार्य का चयन	ग्रामसभा
सम्पूर्ण ग्रामीण रोजगार योजना (जनपद स्तर)	निर्माण कार्य का चयन	जनपद पंचायत की सामान्य सभा
12वां वित्त अनुदान योजना	निर्माण कार्य का चयन	ग्राम सभा
जनभागीदारी योजना	निर्माण कार्य का चयन	ग्राम सभा

2. हितग्राही मूलक :-

स्वर्ण जयन्ती ग्राम स्वरोजगार योजना	हितग्राही चयन	ग्रामसभा
सामाजिक सुरक्षा पेंशन	हितग्राही चयन	ग्राम सभा
इंदिरा आवास योजना	हितग्राही चयन	ग्राम सभा
राष्ट्रीय परिवार सहायता योजना	हितग्राही चयन	ग्राम सभा
राष्ट्रीय मातृत्व कल्याण योजना	हितग्राही चयन	ग्राम सभा
समग्र स्वच्छता अभियान	हितग्राही चयन	ग्राम सभा

बिन्दु क्रं. 9 एवं 10 :-

कार्यालय में कार्यरत समस्त अधिकारियों एवं कर्मचारियों के नाम पदनाम, वेतन तथा उन्हें प्राप्त होने वाली सुविधाएँ की जानकारी ।

क्र.	नाम	पद	परिलब्धियाँ	पारिश्रमि के निर्धारण जो नियमावली में दी गई है ।
1.	आर.बी.एस. डण्डौतिया	मुख्य कार्यपालन अधिकारी पदेन अतिरिक्त सहायक विकास आयुक्त	6500-10500 (6650+डीए अन्य)	म.प्र. शासन द्वारा नियमित वेतनमान अनुसार
2.	एम.एल. भट्ट	पंचायत एवं समाज शिक्षा संगठक	5000-8000 (7100+डीए+अन्य)	म.प्र. शासन द्वारा नियमित वेतनमान अनुसार
3.	ओ.पी. जोशी	विकास विस्तार अधिकारी	4500-7000	म.प्र. शासन द्वारा नियमित वेतनमान अनुसार
4.	एन.एस. सिसौदिया	उपयंत्री	8000-13500 (9100+डीए+अन्य)	म.प्र. शासन द्वारा नियमित वेतनमान अनुसार
5.	हेमन्त जोशी	उपयंत्री	8000-13500	म.प्र. शासन द्वारा नियमित वेतनमान अनुसार
6.	एम.एल. भट्ट	उपयंत्री	8000-13500	म.प्र. शासन द्वारा नियमित वेतनमान अनुसार

क्र.	नाम	पद	परिलब्धियाँ	पारिश्रमि के निर्धारण जो नियमावली में दी गई है ।
7.	शिवलाल गोस्वामी	सहायक विकास विस्तार अधिकारी	4500-7000 (6875/+डीए+अन्य)	म.प्र. शासन द्वारा नियमित वेतनमान अनुसार
8.	बालाराम परिहार	सहायक विकास विस्तार अधिकारी	4500-7000 (6875 +डीए)	म.प्र. शासन द्वारा नियमित वेतनमान अनुसार
9.	हेमन्त होल्कर	सहायक विकास विस्तार अधिकारी	4000-6000 (6000 +डीए)	म.प्र. शासन द्वारा नियमित वेतनमान अनुसार
10.	दुर्गाशंकर जग्रवाल	सहायक विकास विस्तार अधिकारी	4000-6000 (5700 +डीए)	म.प्र. शासन द्वारा नियमित वेतनमान अनुसार
11.	गजेन्द्र जोशी	लेखापाल आदिवासी विकास	4000-6000 (5500+डीए)	म.प्र. शासन द्वारा नियमित वेतनमान अनुसार
12.	संजय जपथापी	लेखापाल (विकास)	4000-6000 (5200 +डीए)	म.प्र. शासन द्वारा नियमित वेतनमान अनुसार
13.	मदनसिंह सिसोदिया	सहायक वर्ग-2 जनपद पंचायत	4000-6000 (4800+डीए)	म.प्र. शासन द्वारा नियमित वेतनमान अनुसार

क्र.	नाम	पद	परिलब्धियाँ	पारिश्रमि के निर्धारण जो नियमावली में दी गई है ।
14.	कन्हैयालाल मईडा	सहायक वर्ग -2 (आदिवासी विकास)	4000-6000 (4900+डीए)	म.प्र. शासन द्वारा नियमित वेतनमान अनुसार
15.	रतनलाल मईडा	सहायक वर्ग-3 (आदिवासी विकास)	3050-4590 (4350+डीए)	म.प्र. शासन द्वारा नियमित वेतनमान अनुसार
16.	मल्हार बक्षी	सहायक वर्ग-3 (जनपद)	3050-4590 (3575+डीए)	म.प्र. शासन द्वारा नियमित वेतनमान अनुसार
17.	सुश्री अर्चना जपथापी	सहायक वर्ग -3 (जनपद)	3050-4590 (3875+डीए)	म.प्र. शासन द्वारा नियमित वेतनमान अनुसार
18.	कमलेश पाटीदार	सहायक वर्ग-3 (जनपद)	3050-4590 (3050+डीए)	म.प्र. शासन द्वारा नियमित वेतनमान अनुसार
19.	लालसिंह	भृत्य (जनपद)	2550-3200 (3200 +डीए)	म.प्र. शासन द्वारा नियमित वेतनमान अनुसार
20.	बद्रीलाल देवदा	भृत्य जनपद	2550-3200 (2720 +डीए)	म.प्र. शासन द्वारा नियमित वेतनमान अनुसार

क्र.	नाम	पद	परिलब्धियाँ	पारिश्रमि के निर्धारण जो नियमावली में दी गई है ।
21.	कमल बरतिया	भृत्य आदिवासी	2550-3200 (2720 +डीए)	म.प्र. शासन द्वारा नियमित वेतनमान अनुसार
22.	अशोक कुमार माली	चौकीदार आदिवासी विकास	2550-3200 (2550 +डीए)	म.प्र. शासन द्वारा नियमित वेतनमान अनुसार

बिन्दु क्रमांक - 11

कार्यालय के लिये वर्षानुसार मदवार बजट आवंटन तथा उसके उपयोग संबंधी जानकारी -

अ) वित्तीय :-

क्र.	योजना का नाम	वर्ष 2006-07 में प्राप्त आवंटन (लाख में)	कुल उपलब्ध आवंटन (लाख में)	माह अंत तक व्यय (माह सितम्बर 2006) (लाख में)
1.	सम्पूर्ण ग्रामीण रोजगार योजना (नगद)	29.88	29.88	27.87
	खाद्यान	1212 किचटल	1212 किचटल	1026 किचटल
2.	11वां वित्त अनुदान आयोग	0	0	0
3.	विधायक स्थानीय क्षेत्र विकास निधि	18.63	18.63	15.00
4.	सांसद स्थानीय क्षेत्र विकास निधि	0.0	0.0	0.0
5.	जनभागीदारी योजना	18.43	18.43	15.10
6.	सामाजिक सुरक्षा पेंशन योजना	2.76	2.76	2.76
7.	राष्ट्रीय परिवार सहायता योजना	1.70	1.70	1.70
8.	राष्ट्रीय मातृत्व कल्याण योजना	-	-	-

क्र.	योजना का नाम	वर्ष 2006-07 में प्राप्त आवंटन (लाख में)	कुल उपलब्ध आवंटन (लाख में)	माह अंत तक व्यय (माह सितम्बर 2006) (लाख में)
9.	इंदिरा आवास योजना	-	-	-
10.	राष्ट्रीय वृद्धावस्था पेंशन योजना	1.58	1.58	1.27
11.	जनसम्पर्क निधि	0.0	0.0	0.0
12.	समग्र स्वच्छता अभियान	2.00	2.00	2.00
13	विकलांग छात्रवृत्ति	0.66	0.66	-
14	मध्याह्न भोजन	17.93	17.93	16.08
15.	कक्षा 1 से 5 अजा/अजजा छात्रवृत्ति	16.60	16.60	16.31
16	छात्रावास आश्रम हेतु आकसिमक निधी	0.36	0.36	-
17	विशेष केन्द्रीय सहायता योजना	149.50	149.50	80.00

बिन्दु क्रमांक 12 :-

विभिन्न विभागों द्वारा संचालित कार्यक्रमों की सूची हितग्राहीयों के चयन की प्रक्रिया वित्तीय सहायता / वर्षवार आवंटित संबंधी आदतन जानकारी / क्रियान्वयन नीति ।

क्र.	योजना का नाम	चयन एवं क्रियान्वयन प्रक्रिया	वित्तीय सहायता प्रदान करने वाली संस्था	आवेदन करने संबंधी जानकारी
1.	सम्पूर्ण ग्रामीण रोजगार योजना (जनपद स्तर)	योजना का मूल उद्देश्य ग्रामीण मजदूरों को रोजगार उपलब्ध कराना जनपद पंचायत द्वारा सामान्य सभा में कार्यों का चयन किया जाकर शासन निर्देशानुसार स्वीकृति प्रदाय की जाती है । निर्माण कार्य हेतु शत प्रतिशत अनुदान ।	पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग मध्यप्रदेश शासन	ग्राम पंचायत / जनपद पंचायत / जिला पंचायत

क्र.	योजना का नाम	चयन एवं क्रियान्वयन प्रक्रिया	वित्तीय सहायता प्रदान करने वाली संस्था	आवेदन करने संबंधी जानकारी
2.	12वां वित्त अनुदान योजना	ग्रामिणों को मुलभूत सुविधाएं प्रदान करना ग्राम सभा के प्रस्तावों के आधार पर जिला पंचायत द्वारा अनुमोदित, निर्माण कार्य हेतु 85 प्रतिशत अनुदान ।	पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग मध्यप्रदेश शासन	ग्राम पंचायत / जनपद पंचायत/ जिला पंचायत
3.	विधायक स्थानीय क्षेत्र विकास निधि	स्थानीय क्षेत्र विकास हेतु विधायक द्वारा अनुशासित कलेक्टर द्वारा स्वीकृत है । निर्माण कार्य हेतु शत प्रतिशत अनुदान ।	योजना एवं आर्थिक सांख्यिकी विभाग	संबंधित/ विधायक
4.	सांसद स्थानीय क्षेत्र विकास निधि	स्थानीय क्षेत्र विकास हेतु सांसद द्वारा अनुशासित कलेक्टर द्वारा स्वीकृत है । निर्माण कार्य हेतु शत प्रतिशत अनुदान	योजना एवं आर्थिक सांख्यिकी विभाग	संबंधित सांसद
	जनभागीदारी योजना	ग्राम पंचायत द्वारा विकास कार्य हेतु ग्रामवासियों की सहमति से 25 प्रतिशत अनुदान के रूप में ग्राम पंचायत द्वारा प्रस्तावित प्रस्ताव ठहराव अनुसार कलेक्टर द्वारा निर्माण कार्य स्वीकृत है । कलेक्टर योजना जनपद पंचायत		
5.	स्वर्ण जयन्ती ग्राम स्वरोजगार योजना	बीपीएल परिवारों को आर्थिक गतिविधियों से जोडना, स्वयं सहायता समूहों के माध्यम से स्वरोजगार हेतु ऋण प्रोजेक्ट अनुसार, अनुदान समूह को रूपये 125000/- पश्चातवृति व्यक्तिगत अधिकतम 1000/-	पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग मध्यप्रदेश शासन द्वारा अनुदान एवं बैंक द्वारा ऋण	जनपद पंचायत
6.	इंदिरा आवास योजना	बीपीएल परिवारों को नवीन आवास, उपलब्ध एवं उन्नयन ग्राम सभा द्वारा हितग्राहियों का चयन जिला पंचायत द्वारा स्वीकृत, नवीन आवास निर्माण हेतु अनुदान रूपये 25000/- उन्नयन हेतु अनुदान रूपये 10000/-	पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग मध्यप्रदेश शासन ।	ग्राम सभा

क्र.	योजना का नाम	चयन एवं क्रियान्वयन प्रक्रिया	वित्तीय सहायता प्रदान करने वाली संस्था	आवेदन करने संबंधी जानकारी
7.	सामाजिक सुरक्षा / वृद्धावस्था पेंशन योजना	निराश्रित वृद्धा / विकलांगो / निराश्रित विधवाओं हेतु 150/- रुपये प्रतिमाह	पंचायत एवं सामाजिक न्याय विभाग	ग्राम पंचायत / जनपद पंचायत
8.	राष्ट्रीय परिवार सहायता योजना	बीपीएल चयनित परिवार के कमाउ व्यक्ति कि मृत्यु होने पर आर्थिक सहायता रुपये 10,000/-	पंचायत एवं सामाजिक न्याय विभाग	ग्राम पंचायत / जनपद पंचायत
9.	राष्ट्रीय मातृत्व कल्याण योजना	बीपीएल चयनित परिवार में 19 वर्ष से अधिक तथा टीकाकरण प्रथम एवं द्वितीय प्रसव पर आर्थिक सहायता रुपये 500/-	महिला एवं बाल विकास विभाग द्वारा जिला पंचायत	ग्राम पंचायत / जनपद पंचायत
10.	समग्र स्वच्छता अभियान	स्वच्छ शौचालय निर्माण हेतु पात्रतानुसार व्यक्तिगत रूपए 500/-	लोक स्वास्थ्य यांत्रिकी विभाग	ग्राम पंचायत / जनपद पंचायत / ग्राम सभा
11.	विकलांग छात्रवृत्ति	विकलांग छात्रों को 1 से 11 तक को छात्रवृत्ति देना	पंचायत एवं सामाजिक न्याय	ग्राम पंचायत / संबंधित संस्था के माध्यम से ।
12	मध्यान्ह भोजन	प्रा.शा. के बच्चों को पक्का हुआ भोजन उपलब्ध ।	पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग द्वारा / आदिम जाति कल्याण विभाग	समस्त प्राथमिक शाला ।
13	कक्षा 1 से 5 तक कन्या छात्रवृत्ति	समस्त प्राथमिक विद्यालय एवं जनपद पंचायत	आदिवासी विकास विभाग	समस्त प्राथमिक शाला ।
14	विशेष केन्द्रीय सहायता योजना	परियोजना प्रशासक सैलाना	भारत शासन	ग्राम सभा

बिन्दु क्रमांक - 13

हितग्राहियों की सूची तथा प्राप्त होने वाली सुविधाओं की आदतन जानकारी

योजनावार हितग्राहियों की सूची तैयार की जाकर पृथक से प्रेषित की जावेगी ।

बिन्दु क्रमांक - 14

कार्यालय में उपलब्ध जानकारीयों की सूची -

कार्यालय में उपलब्ध जानकारीयों को साधारण पंजी एवं कम्प्यूटर में दर्ज की जा रही है ।

बिन्दु क्रमांक - 15

आम नागरिकों को सूचना उपलब्ध कराने हेतु सुविधा -

आम नागरिकों को सूचना उपलब्ध कराने हेतु कार्यालय में पृथक से काउन्टर बनाया गया है ।

बिन्दु क्रमांक - 16

लोक सूचना अधिकारी से संबंधित जानकारी

लोक सूचना अधिकारी जनपद पंचायत के लिये -

क्र.	नाम	पदनाम	एसटीडी कोड	दूरभाष		फैक्स	ई.मेल	पता
				कार्यालय	आवास			
1	आर.बी.एस. डण्डोतियाँ	मु.का.अ. बाजना	07413	275224	275224	-	-	जनपद पंचायत बाजना

सहायक लोक सूचना अधिकारी -

क्र.	नाम	पदनाम	एसटीडी कोड	दूरभाष		फैक्स	ई.मेल	पता
				कार्यालय	आवास			
1.	एम.एल. भट्ट	पंचायत एवं शिक्षा संगठक	07413	275224	275224	-	-	जनपद पंचायत बाजना

अपीलीय प्राधिकारी का नाम -

क्र.	नाम	पदनाम	एसटीडी कोड	दूरभाष		फैक्स	ई.मेल	पता
				कार्यालय	आवास			
1	एस.यादव	अनु. अधिकारी राजस्व सैलाना	07413	278644	278644	-	-	अनुविभागीय अधिकारी कार्यालय सैलाना
2.	के.के. श्रीवास्तव	सहायक आयुक्त आदिवासी विकास रतलाम	07412	270427	-	-	-	सहायक आयुक्त कार्यालय, आदिवासी विकास रतलाम

लोक सूचना अधिकारी पंचायत स्तर :-

क्र.	नाम	पदनाम	एसटीडी कोड	दूरभाष		फैक्स	ई.मेल	पता
				कार्यालय	आवास			
1	एम.एल. भट्ट	पंचायत एवं समाज शिक्षा संगठक	07413	275224	-	-	-	जनपद पंचायत बाजना

सहायक लोक सूचना अधिकारी :-

क्र.	नाम	पदनाम	एसटीडी कोड	दूरभाष		फैक्स	ई.मेल	पता
				कार्यालय	आवास			
1	संबंधित ग्राम पंचायत सचिव	सचिव	-	-	-	-	-	संबंधित ग्राम पंचायत

(संबंधित सचिवों की जानकारी पृथक से परिशिष्ट-1 में प्रेषित है ।)

अपील अधिकारी :-

क्र.	नाम	पदनाम	एसटीडी कोड	दूरभाष		फैक्स	ई.मेल	पता
				कार्यालय	आवास			
1	आर.बी.एस. डण्डौतिया	मुख्य कार्यपालन अधिकारी	07413	275224	275224	-	-	जनपद पंचायत बाजना

बिन्दु क्रमांक - 17

अन्य कोई जानकारी जिसका संबंध आम नागरिक से हो ।

योजनाओं से संबंधित जानकारी प्रतिमाह आदतन की जावेगी । ताकि आमनागरिकों को समय-समय पर जानकारी उपलब्ध कराई जावेगी ।

---0000---

मुख्य कार्यपालन अधिकारी
जनपद पंचायत बाजना

कार्यालय जनपद पंचायत बाजना, जिला-रतलाम

क्रमांक/

दिनांक 21.10.2005

प्रति,

कलेक्टर
जिला-रतलाम

विषय - सूचना का अधिकार 2005 के क्रियान्वयन संबंधी 17 बिन्दुओं की जानकारी का संरचनात्मक ढांचा ।

-0-

उपरोक्त विषयान्तर्गत सूचना का अधिकार 2005 के क्रियान्वयन संबंधी 17 बिन्दुओं की जानकारी का संरचनात्मक ढांचा पत्र के संलग्न प्रेषित है ।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी
जनपद पंचायत, बाजना

पृ.क्रमांक/ /05

दिनांक - 21.10.2005

प्रतिलिपि -

1. मुख्य कार्यपालन अधिकारी जिला पंचायत रतलाम ।
2. अनुवभागीय अधिकारी राजस्व सैलाना ।
की ओर 17 बिन्दुओं की जानकारी का संरचनात्मक ढांचा पत्र के साथ संलग्न है ।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी
जनपद पंचायत, बाजना

